IDA-TALLINNA KESKHAIGLA

AS Ida-Tallinna Keskhaigla
Ravi 18, 10138 Tallinn
Rg-kood 10822068
Tel 666 1900
E-post info@itk.ee
www.itk.ee

Условия защиты данных

УСЛОВИЯ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ ИДА-ТАЛЛИННСКОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БОЛЬНИЦЫ

1. Ида-Таллиннская центральная больница (далее больница) ведет обработку Ваших личных данных в следующих случаях.

1.1. Больница оказывает Вам медицинские или социальные услуги

Мы ведем обработку Ваших личных данных, в т. ч. контактных данных, медицинских и генетических данных, а также данных в отношении расового или этнического происхождения, половой жизни и половой ориентации, если они необходимы для оказания медицинских услуг и их надлежащего документирования. Обработка Ваших данных может вестись в целях обеспечения качественного лечения (в т. ч. в ходе клинического аудита), а также в целях проверки соответствия оказания медицинских услуг и обработки личных данных положениям правовых актов. Сроки хранения данных, доказывающих оказание медицинской услуги, вытекают из законодательства. Для документов, доказывающих оказание амбулаторных и стационарных медицинских услуг, он составляет 30 дней с момента подтверждения данных. В целях оказания социальных услуг мы ведем обработку Ваших данных, как правило, с Вашего согласия, кроме приведенных в законодательных актах исключений.

1.2. Вы претендуете на работу в больнице

В процессе найма работников мы используем данные из поданной Вами CV и прочих документов. Срок хранения документов, поданных соискателем должности, составляет один год после окончания процесса найма.

1.3. Вы подаете в больницу запрос, предложение, жалобу

Мы регистрируем Ваше письменное обращение в системе администрирования документов больницы и используем для составления ответа Вам ранее собранную о Вас информацию. Мы храним переписку в течение пяти лет.

1.4. Вы находитесь на территории или во внутренних помещениях больницы в поле зрения охранных видеокамер

На обозначенных территориях ведется автоматическое видеонаблюдение посредством установленных на территории и в помещениях больницы видеокамер, целями ведения видеонаблюдения являются:

выяснение обстоятельств инцидента безопасности или подозрения на него,

урегулирование жалоб, если обстоятельства, являющиеся содержанием жалобы, могут быть установлены с помощью записи.

Доступ к записям охранных видеокамер и видео в реальном времени имеют только уполномоченные на это работники. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней.

В некоторых отделах в обозначенных соответствующим образом помещениях камеры наблюдения установлены для наблюдения за лечебным или исследовательским процессом или для обеспечения безопасности пациента. Доступ к этим видеозаписям имеют только медицинские работники, участвующие в процессе лечения пациента, и без согласия пациента видео не записывается.

1.5. Вы используете портал для пациентов больницы или среду самообслуживания

Если для регистрации на прием и для знакомства со своими медицинскими данными Вы пользуетесь порталом для пациентов iPatsient (https://ipatsient.itk.ee) или среду самообслуживания (https://iseteenindus.itk.ee), инфосистема фиксирует Ваши действия и Ваш IP-адрес в логах. Данные логи используются в целях выявления ошибок программного обеспечения инфосистемы, а также для решения прочих проблем пользования, и срок их хранения составляет 30 дней.

1.6. Вы звоните на информационный и регистрационный номер телефона больницы 666 1900

Когда Вы звоните на информационный и регистрационный номер больницы, номер телефона, с которого Вы звоните, а также разговор, записываются. Записи разговоров используются в целях повышения качества обслуживания и, при необходимости, для рассмотрения жалоб; срок их хранения составляет максимум один год.

1.7. Вы принимаете участие в организованных больницей сессиях обучения, конференциях, семинарах и прочих мероприятиях

Больница регистрирует имена, личные коды и контактные данные участников в целях отправки информации о мероприятии, выдачи документов, подтверждающих прохождение обучения, ведения статистики, для платных мероприятий - в целях выставления счетов. Данные участников мероприятий хранятся в течение пяти лет.

1.8. В больнице была оказана медицинская помощь одному из Ваших близких, и он/она указал/указала Вас в качестве контактного лица

Больница спрашивает у пациента имя, номер телефона и адрес э-почты контактного лица. Больница связывается с контактным лицом, если невозможен контакт с пациентом, однако с ним нужно срочно связаться. Если пациент меняет самостоятельно или просит больницу изменить данные контактных лиц, предыдущие данные из инфосистемы стираются. В остальных случаях больница хранит данные контактного лица в течение того же срока, что и данные пациента.

1.9 Ваши персональные данные используются в ходе научного исследования или для представления государственной статистики

Больница может также обрабатывать данные о Вашем здоровье без Вашего согласия в целях научного исследования или для представления государственной статистики. При проведении научных исследований, запрос согласия на проведение которых невозможен с учетом характера научного исследования, а также при проведении исследования в общественных интересах больница ходатайствует о согласовании на обработку данных о Вашем здоровье в этическом комитете исследований на человеке.

1.10. Вы дали согласие на действия по обработке, не предусмотренные пунктами 1.1.-1.9

У Вас могут спросить согласия на участие в научных исследованиях, видеозапись процесса лечения или на осуществление других действий по обработке личных данных, не описанных выше. С Вашего согласия обработка Ваших личных данных будет вестись в пределах и целях в соответствии с данным Вами согласием. Срок хранения Ваших данных Вам сообщат одновременно с дачей согласия.

2. Основанием для обработки данных является:

2.1. Общая директива по защите личных данных, законы и принятые на их основе законодательные акты: в том числе закон о защите личных данных, закон об организации медицинского обслуживания, закон долгового права, закон о социальной опеке, закон о медицинском страховании, закон о здоровье нации, закон о предупреждении и борьбе с инфекционными заболеваниями, закон и прерывании беременности и стерилизации, закон о получении, обращении и пересадке клеток, тканей и органов, закон о медицинских препаратах, закон о медицинском оборудовании, закон о страховой деятельности, закон о средствах массовой информации и проч. законы;

2.2. договор об оказании медицинских услуг;

2.3. Ваше согласие, напр., на участие в тестировании лекарств или в другом научном исследовании, в видеозаписи процесса лечения в учебных целях или для его дальнейшего анализа.

3. Если Вы являетесь пациентом больницы, больница предоставляет Ваши данные следующим реципиентам:

3.1. Эстонская больничная касса, в случае, если оказание медицинской услуги финансирует больничная касса;

3.2. государственные регистры, напр., медицинская инфосистема, регистр инфекционных заболеваний, регистр туберкулеза;

3.3. местные самоуправления, напр., в случае, если после лечения в стационаре Вы нуждаетесь в социальном обслуживании;

3.4. прочие учреждения, имеющие в соответствии с законодательными актами право на получение информации, напр., другие медицинские учреждения, полиция, прокуратура, суд;

3.5. указанные пациентом лица, т.е. представитель пациента, страховое общество, адвокат и проч.

3.6 партнеры больницы – физические и юридические лица, которых больница уполномочила на осуществление операций по обработке данных от своего имени. Партнеры обязуются соблюдать все требования защиты данных.

4. В связи с обработкой личных данных в больнице у Вас есть следующие права.

4.1. Право ознакомиться со своими личными данными

4.1.1. Ознакомиться с медицинскими данными можно на портале для пациентов медицинской инфосистемы www.terviseportaal.ee и на портале для пациентов больницы (https://ipatsient.itk.ee/).

4.1.2. Если Вы желаете получить данные, которых нет на порталах, названных в пункте 4.1.1., или если у Вас нет доступа на эти порталы, для получения личных данных Вам нужно подать заявление. Больница отвечает на заявление в течение 30 дней и предоставляет данные указанным в заявлении способом, если будет в состоянии надежным способом идентифицировать получателя данных. Если данные, о получении которых Вы ходатайствуете, доступны Вам в цифровом формате или Вы ходатайствуете о повторном предоставлении данных, больница имеет право запросить разумную плату в покрытие административных расходов или отказать в предоставлении данных.

4.2. Право требовать исправления своих личных данных, если данные являются ошибочными или неполными. Для этого Вам следует подать заявление (по адресу э-почты info [at] itk.ee (info[at]itk[dot]ee)), в котором указан документ, исправление в который Вы желаете внести, а также содержание исправления. Если необходимость во внесении исправления доказана в достаточной степени, больница внесет изменение в данные при первой возможности.

4.3. Право отозвать согласие в любой момент, если обработка Ваших данных ведется с Вашего согласия. Отзыв согласия не распространяется на обработку, которая велась до отзыва.

4.4. Право требовать удаления своих личных данных в случаях, указанных в общей директиве по защите личных данных, например, если Вы отзываете свое согласие, за искл. случая, когда больница на основании законодательных актов обязана хранить личные данные.

4.5. Право обращаться к специалисту по защите данных по всем вопросам, связанным с обработкой Ваших личных данных и применением прав, вытекающих из общей директивы по защите личных данных. Если ответ специалиста по защите данных больницы Вас не удовлетворяет, Вы всегда имеете право подать жалобу в связи с обработкой личных данных в Инспекцию по защите данных (тел. 627 4135, э-почта info [at] aki.ee (info[at]aki[dot]ee)) или обратиться в суд.

4.6 подавать возражения против обработки персональных данных в случаях, предусмотренных общим положением о защите персональных данных.

4.7 обращаться к специалисту больницы по защите данных по всем вопросам, связанным с обработкой ваших персональных данных и реализацией прав, вытекающих из общего положения о защите персональных данных. Если вас не удовлетворит ответ специалиста по защите данных больницы, вы всегда имеете право подать жалобу, связанную с обработкой ваших личных данных, в инспекцию по защите данных (тел. 627 4135, электронная почта info [at] aki.ee (info[at]aki[dot]ee)) или обратиться в суд.

5. Ответственным обработчиком личных данных является AS Ida-Tallinna Keskhaigla, ул. Рави 18, Таллинн 10138, info [at] itk.ee (info[at]itk[dot]ee)

6. Контактные данные специалиста по защите данных больницы: Маргус Нормак**,** тел. 5859 6989, andmekaitse [at] itk.ee (andmekaitse[at]itk[dot]ee)

УТВЕРЖДЕНО решением правления AS Ida-Tallinna Keskhaigla от 15.04 2024 года.